

**COMUNICACIÓN PREVIA****MODELO CP - 4****CAMBIO DE TITULARIDAD O DENOMINACIÓN SOCIAL DE LICENCIA O DECLARACIÓN RESPONSABLE / CAMBIO DE DIRECCIÓN FACULTATIVA DE OBRAS**

Actuaciones incluidas en el artículo 138.6 de la Ley 7/2021, de 1 de diciembre, de Impulso para la Sostenibilidad del Territorio de Andalucía

Nº DE EXPEDIENTE

EXP. RELACIONADO

--	--

I. DATOS DEL TITULAR DE LA LICENCIA O DECLARACIÓN RESPONSABLE

(Cumplimentar obligatoriamente)

Apellidos y nombre o razón social

NIF/CIF/Pasaporte/NIE

--	--

En representación de

NIF/CIF/Pasaporte/NIE

--	--

Domicilio, a efectos de notificación

n.º

letra

esc.

piso

puerta

--	--	--	--	--	--

Municipio

Provincia

Código Postal

--	--	--

Teléfono fijo

Teléfono móvil

Correo electrónico

--	--	--

II. DATOS DE LA ACTUACIÓN

Nº EXP Y FECHA licencia de obra (LO) / certificado SLFO / declaración responsable (DR) ANTERIOR

--

Emplazamiento

Referencia catastral

--	--

Inicio de las obras fijado en licencia o DR

Duración de las obras fijada en licencia o DR

--	--

Superficie afectada por la obra

Presupuesto de Ejecución Material

--	--

Técnico redactor (rellenar si procede)

Titulación

--	--

Dirección facultativa (rellenar si procede, indicando su función)

Titulación

--	--



III. DATOS DEL NUEVO TITULAR O DE LA NUEVA DENOMINACIÓN SOCIAL DE LA LICENCIA O DECLARACIÓN RESPONSABLE

Apellidos y nombre o razón social	NIF/CIF/Pasaporte/NIE
<input type="text"/>	<input type="text"/>

En representación de	NIF/CIF/Pasaporte/NIE
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Domicilio, a efectos de notificación	n.º	letra	esc.	piso	puerta
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Municipio	Provincia	Código Postal
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Teléfono fijo	Teléfono móvil	Correo electrónico
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

IV. DOCUMENTACIÓN A APORTAR

DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

- Documentación que acredite la personalidad de los declarantes o la representación que ostentan.
- Documento justificativo del abono de la Tasa por prestación de servicios urbanísticos, conforme a Ordenanza Fiscal.

V. ACTUACIÓN COMUNICADA Y DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA

(Marcar casilla que corresponda)

CAMBIO DE TITULARIDAD O DENOMINACIÓN SOCIAL DE LICENCIA O DECLARACIÓN RESPONSABLE

Documento de cesión de licencia o declaración responsable (que habrán de quedar perfectamente identificadas) suscrito por el titular transmitente y el adquirente. En su caso, documento público o privado que acredite la transmisión "intervivos" o "mortis causa" que justifique la transmisión.

Declaración suscrita por el adquirente en la que se comprometa a ejecutar las obras conforme al contenido de la licencia urbanística concedida y al proyecto técnico presentado para el otorgamiento de la misma (art. 24 RDUJ).

Documento que acredite la designación de nueva dirección facultativa si fuera el caso.

Garantías o avales constituidos por el adquirente, en sustitución de los que hubiera formalizado el transmitente.

Escritura de cambio de denominación o modificación.



CAMBIO DE DIRECCIÓN FACULTATIVA DE OBRAS

Declaración responsable u otro documento emitido por el colegio profesional, en el que conste la renuncia de la Dirección Facultativa de obras.

Declaración responsable u otro documento emitido por el colegio profesional, en el que conste la identidad y habilitación profesional de la nueva Dirección Facultativa de obras.

VI. COMUNICACIÓN

El abajo firmante **COMUNICA BAJO SU RESPONSABILIDAD** que los datos reseñados en la presente comunicación son ciertos, así como todos los documentos que se adjuntan, y específicamente para la comunicación de transmisión de la licencia o declaración responsable, que la misma no se producirá en tanto no se constituya garantías o avales idénticos, a los que tuviese constituida el transmitente.

La presente Comunicación se presenta en el Ayuntamiento sin perjuicio de las que deban realizarse a las restantes administraciones de acuerdo con la normativa sectorial de aplicación.

Doy mi **CONSENTIMIENTO** a que sean consultados o recabados mis datos o documentos necesarios para el trámite de la presente solicitud que obren en poder del Ayuntamiento de VERA o en otras Administraciones Públicas. (*)

NO doy mi consentimiento a que sean consultados o recabados mis datos o documentos necesarios para el trámite de la presente solicitud.

(*) *Se presumirá que la consulta u obtención de datos es autorizada por los interesados salvo que conste su oposición expresa (art. 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas). En el caso de no otorgar consentimiento se harán requerimientos para aportar la documentación que se considere oportuna.*

En Vera, a de de

<p>Fdo: EL TITULAR DE LA LICENCIA O DECLARACIÓN RESPONSABLE, O SU REPRESENTANTE LEGAL</p>	<p>Fdo: (sólo si procede) EL ADQUIRIENTE DE LA LICENCIA O DECLARACIÓN RESPONSABLE, O SU REPRESENTANTE LEGAL</p>
---	---

Los datos identificativos recogidos serán incorporados y tratados en los respectivos ficheros creados al efecto y destinados a la finalidad establecida para cada caso, según el tipo de solicitud. Sólo podrán ser cedidos de conformidad con lo previsto en el artículo 11 de la L.O. 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal. El órgano responsable del fichero es el Ayuntamiento de VERA con dirección en Plaza Mayor nº 1, 04620 Vera (Almería), ante el que la persona interesada podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, tal y como se indica en el artículo 5 de la L.O. 15/1999.



VI. EFECTOS DE EFECTOS DE LA COMUNICACIÓN PREVIA

1. La comunicación previa faculta para la realización de las actuaciones desde el día de su presentación, siempre que vaya acompañada de la documentación necesaria en cada caso, y sin perjuicio de las facultades de comprobación, control e inspección posterior que corresponda a este Ayuntamiento.
2. La inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, de cualquier dato o información que se incorpore a una comunicación, o la no presentación ante la Administración competente de la documentación requerida, o la comunicación, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento en que se tenga constancia de los hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.
3. En ningún caso se entenderán adquiridas por comunicación previa facultades en contra de la legislación o el planeamiento urbanístico de aplicación. Las actuaciones sujetas a comunicación previa que se realicen sin haberse presentado la misma, cuando sea preceptiva, o que excedan de las comunicadas, se considerarán como actuaciones sin licencia a todos los efectos, aplicándoseles el mismo régimen de protección de la legalidad y sancionador que a las obras y usos sin licencia.
4. Serán responsables con carácter exclusivo de la veracidad de los datos aportados, y dentro del marco de responsabilidades establecido por la normativa aplicable, los promotores y los técnicos firmantes de los correspondientes certificados presentados, cuando proceda, pudiendo conllevar además la correspondiente instrucción de expediente sancionador.